



НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»
Положение общеинститутское

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПО-02-10-2015

Порядок замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Взамен ПО-02-05-2015

Стр. 1 из 15

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 В.Ю. Филоненко

« 07 » декабря 2015 г.

УЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Рег. № 287 / _____

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕИНСТИТУТСКОЕ

**ПОРЯДОК ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,
ОТНОсяЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ**

ПО-02-10-2015

Дата введения: «07» декабря 2015 г.

г. Липецк

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 2 из 15

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Общие положения.....	3
4. Организация конкурсного отбора.....	4
5. Порядок проведения конкурсного отбора.....	6
6. Управление информацией.....	7
Приложение А. Форма заявления.....	8
Приложение Б. Список научных и учебно-методических работ.....	9
Приложение В. Выписка из протокола заседания кафедры.....	10
Приложение Г. Выписка из протокола заседания кафедры о распределении обязанностей членов счетной комиссии.....	11
Приложение Д. Бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность.....	12
Приложение Е. Бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность.....	13
Лист согласования.....	14
Лист регистрации изменений.....	15

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 3 из 15

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - Положение), определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт» (далее в тексте – ЛЭГИ, Институт), осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ (далее соответственно - педагогические работники, организация), и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие правовые и нормативные документы:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 г. № 749);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 №1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Трудовой кодекс РФ;

- Устав НОУ ВО «ЛЭГИ»;

- СТО-01 Управление документацией;

- МИ-01 Требования к построению и оформлению документированных процедур СМК.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов (далее в тексте - преподаватель) Института.

Должности педагогических работников, отнесенные профессорско-преподавательскому составу, указаны в пункте 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

3.2. Заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс) (часть 2 ст. 332 ТК РФ).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в организации без

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 4 из 15

избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу (часть 4 ст. 332 ТК РФ).

3.2. Целью конкурсного отбора является подбор наиболее квалифицированных работников из числа профессорско-преподавательского состава, обладающих высокими нравственными качествами, способных обеспечить подготовку и воспитание специалистов на уровне современных требований.

3.3. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой (часть 5 ст. 332 ТК РФ).

Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

3.4. Требования к претендентам на должности педагогических работников определяются в соответствии с квалификационными характеристиками должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, приведенные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 №1н.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

4.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

Данная информация помещается на доске объявлений Ученого совета. Ученый Совет размещает эту информацию на официальном сайте ЛЭГИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт организации), в газете «Vivat экология» не менее чем за два месяца до его проведения.

4.2. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором в период учебного года.

4.3. Конкурс объявляется ректором на сайте ЛЭГИ не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на сайте ЛЭГИ указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приёма заявления для участия в конкурсе;
- срок приёма заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации);
- место и дата проведения конкурса.

В Институте должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 5 из 15

4.4. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в организацию до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса (**Приложение А**).

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Если претендент не является сотрудником Института и впервые избирается на должность педагогического работника, то ему необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление на имя ректора Института о допуске к конкурсу на замещение вакантной должности (**Приложение А**);
- 2) личный листок по учёту кадров;
- 3) копии документов о высшем образовании, учёной степени, учёном звании;
- 4) выписку из трудовой книжки или справку о научно-педагогическом стаже при работе по совместительству;
- 5) полный список учебно-методических работ (**Приложение Б**).

4.5. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

4.6. По истечении одного месяца со дня объявления о конкурсном отборе проводится рассмотрение заявлений и других конкурсных документов претендентов на заседании кафедры. Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации по каждой кандидатуре.

При наличии двух и более заявлений на одну и ту же должность кафедра вправе дать рекомендацию только одному претенденту, а также отказать в рекомендации всем претендентам, приняв об этом мотивированное решение.

Порядок принятия рекомендаций устанавливается непосредственно на заседании кафедры и отражается в протоколе ее заседания.

4.7. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится по Учёным советом ЛЭГИ.

4.8. Учёный совет Института вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

4.9. По истечении одного месяца со дня объявления конкурсного отбора, но не позднее, чем за 7 дней до заседания Учёного совета, претендент представляет Учёному секретарю Учёного совета документы, перечисленные в пункте 2.7. и выписку из протокола заседания кафедры о рекомендации к конкурсному отбору (**Приложение В**).

4.10. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором организации и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

4.11. Учёный совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 6 из 15

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

5.1. Решение по конкурсу принимается членами Учёного совета путем тайного голосования и оформляется протоколом. До проведения тайного голосования до сведения Учёного совета доводятся рекомендации кафедр по каждой кандидатуре.

5.2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Учёный совет избирает из числа своих членов открытым голосованием счётную комиссию в количестве не менее трех человек.

Счётная комиссия выбирает из своего состава председателя и секретаря комиссии (**Приложение Г**).

В состав счётной комиссии не может быть включен председатель (сопредседатель) Учёного совета, Учёный секретарь Учёного совета, а также член Учёного совета, если его кандидатура баллотируется на этом заседании.

Протокол счётной комиссии о результатах тайного голосования утверждается простым большинством голосов при открытом голосовании (**Приложение Д**).

5.3. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов коллегиального органа управления от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава коллегиального органа управления.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

5.4. В случае, если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов Учёного совета, участвующих в голосовании, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

5.5. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность, признается недействительным (**Приложение Е**).

5.6. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

5.7. После прохождения конкурсного отбора Учёный секретарь Учёного совета обязан в трехдневный срок представить в отдел кадров конкурсные документы претендентов, успешно прошедших конкурс.

5.8. В случае нарушения процедуры избрания ректор назначает повторное проведение конкурсного отбора в соответствии с установленным порядком.

5.9. Результаты проведения конкурсного отбора оформляются соответствующим протоколом заседания Ученого совета, выписка из которого направляется в отдел кадров для последующего заключения с преподавателем трудового договора.

5.10. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 7 из 15

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

5.11. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок (часть 8 ст. 332 ТК РФ).

При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок (часть 9 ст. 332 ТК РФ).

5.12. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

5.13. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу коллегиальным органом управления лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

6. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются ректором и регистрируются в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует с момента его утверждения ректором до его отмены при принятии в установленном порядке нового Положения.

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 8 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

Ректору НОУ ВО «Липецкий
эколого-гуманитарный институт»
проф. Филоненко В.Ю.

(ученая степень)

(должность, кафедра)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к конкурсному отбору на замещение вакантной должности _____
кафедры _____
с последующим заключением трудового договора.
С условиями конкурса ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Заведующий кафедрой _____
(подписи с расшифровкой)

Учёный секретарь Учёного совета _____
(подписи с расшифровкой)

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 9 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

СПИСОК
учебно-методических работ

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование работы	Форма работы	Выходные данные	Объём	Соавторы
Учебно-методические работы					

Соискатель _____ (расшифровка подписи)

Список верен:

Заведующий кафедрой _____ (расшифровка подписи)

Учёный секретарь Учёного совета _____ (расшифровка подписи)

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 10 из 15

Приложение В
(обязательное)

НОУ ВО «ЛИПЕЦКИЙ ЭКОЛОГО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания кафедры _____

от _____ 20__ года № _____

Присутствовали: (поименный список)

Слушали:

Давая характеристику профессиональной деятельности претендента, в графе слушали, обязательно указывать фамилию, имя, отчество (полностью и год рождения; год окончания вуза (полное наименование, специальность по диплому); наличие ученых степеней и ученых званий; общий научно-педагогический стаж; основные этапы трудовой и научно-педагогической деятельности; основные учебные курсы (в т.ч. лекционные); участие в методическом обеспечении учебного процесса и в научно-исследовательской работе; количество научных и учебно-методических работ; участие в подготовке научных кадров; работа в научных и профессиональных обществах, советах, ассоциациях; почётные звания, награды, премии и т.д.; сведения о повышении квалификации.

Выступили:

Постановили: после обсуждения педагогической деятельности и на основании результатов открытого (тайного) голосования **рекомендовать**

_____ (фамилия, имя, отчество)

к участию в конкурсе на замещение должности _____

_____ (название кафедры)

с последующим заключением трудового договора сроком на _____ лет

Результаты голосования:

«за» _____,

«против» _____,

«воздержались» _____

Заведующий кафедрой _____ (расшифровка подписи)
(подпись)

Секретарь кафедры _____ (расшифровка подписи)
(подпись)

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 11 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

(обязательное)

НОУ ВО «ЛИПЕЦКИЙ ЭКОЛОГО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

Протокол

заседания счётной комиссии Учёного Совета

от « ____ » _____ 20__ года

№ 1

Присутствовали: _____

Слушали: о распределении обязанностей членов счетной комиссии.

Постановили:

избрать председателем счётной комиссии _____

секретарем счётной комиссии _____

членами счётной комиссии _____

Председатель счётной комиссии

Секретарь счётной комиссии

Члены счётной комиссии

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 12 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)

НОУ ВО «ЛИПЕЦКИЙ ЭКОЛОГО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

ПРОТОКОЛ
заседания счётной комиссии Учёного Совета
от «___» _____ 20__ года **№ 2**

Слушали: о результатах тайного голосования по конкурсному отбору претендентов для замещения по трудовому договору должности _____

На заседании Учёного Совета присутствовали: _____ членов.
Всем присутствующим членам Учёного Совета были выданы бюллетени для тайного голосования.

После голосования оказались в наличии _____ бюллетеней.

Испорченных бюллетеней _____ штук.

Подсчет голосов тайного голосования дал следующие результаты:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество претендентов, внесенных в бюллетени	На какую должность рекомендуется	Кафедра	Результаты голосования
				За _____ Против _____ Недействительных _____

Постановили: по результатам голосования считать прошедшими конкурсный отбор и рекомендовать для заключения трудового договора сроком на 5 лет:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	На какую должность рекомендовать	Кафедра

Председатель счётной комиссии

Секретарь счётной комиссии

Члены счётной комиссии

	НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение общеинститутское	ПО-02-10-2015	
	Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	Взамен ПО-02-05-2015	Стр. 13 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(обязательное)

НОУ ВО «ЛИПЕЦКИЙ ЭКОЛОГО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

(наименование должности, кафедры)

Учёный совет

НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»

(высшего учебного заведения)

« ____ » _____ 20 ____ г. Протокол № ____ заседания Учёного совета

(фамилия (ии), имя, отчество претендента (ов))

Примечание:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).

2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность признается недействительным.



НОУ ВО «Липецкий эколого-гуманитарный институт»

Положение общеинститутское

Порядок замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПО-02-10-2015

Взамен ПО-02-05-2015

Стр. 14 из 15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

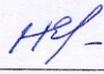
Представитель руководства по СМК,
Проректор по учебной работе

 Н.Ю. Филоненко

« 07 » декабря 2015 г.

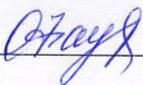
РАЗРАБОТАНО

Учёный секретарь Ученого совета

 Н.Н. Кияшова

« 07 » декабря 2015 г.

Начальник отдела кадров

 О.В. Фаустова

« 07 » декабря 2015 г.

